

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THÁI BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 3540/UBND-NC

Thái Bình, ngày 27 tháng 12 năm 2013

V/v công chức cấp tỉnh
đi thực tế cơ sở.

Kính gửi:

- Sở Nội vụ;
- Các sở, ban, ngành;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố;
- Văn phòng Điều phối Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới tỉnh Thái Bình;
- Ủy ban nhân dân các xã.

Thực hiện chủ trương về tăng cường rèn luyện, bồi dưỡng, đào tạo công chức gắn với thực tiễn ở cơ sở, nâng cao ý thức phục vụ và chất lượng hoạt động công vụ của công chức, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ cải cách hành chính, Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trương cử 183 công chức cấp tỉnh được tuyển dụng trong kỳ thi tuyển công chức tỉnh Thái Bình năm 2012 và 2013 về 183 xã để làm việc theo chương trình đào tạo tạo, bồi dưỡng công chức. Để tổ chức triển khai thực hiện chủ trương nêu trên, Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố, các xã và các công chức được giao nhiệm vụ đi thực tiễn cơ sở thực hiện như sau:

1. Thời hạn, thời gian làm việc và nhiệm vụ của công chức:

a) Công chức đi thực tế cơ sở, có thời hạn là 6 tháng, bắt đầu từ tháng 01/2014 đến hết tháng 6/2014. Mỗi tuần công chức có 03 ngày làm việc tại xã, 02 ngày làm việc tại cơ quan (thứ 5 và thứ 6 hàng tuần).

b) Nhiệm vụ của công chức tại cơ sở:

- Nắm tình hình mọi mặt của cơ sở; tổng hợp kết quả phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng và hoạt động của các tổ chức trong hệ thống chính trị của địa phương;

- Tập trung nắm tình hình triển khai, kết quả triển khai thực hiện việc tiếp nhận xi măng được tỉnh hỗ trợ để xây dựng kết cấu hạ tầng nông thôn mới, phản ánh về Văn phòng Điều phối Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới, đồng thời báo cáo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị sử dụng công chức;

- Kết thúc thời hạn 6 tháng đi thực tế cơ sở, công chức viết báo cáo thu hoạch kết quả hoạt động công tác tại xã; nêu rõ nhận thức của bản thân về công tác quản lý nhà nước ở cơ sở và việc thực thi Pháp lệnh thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn mà mình có thực tiễn tiếp xúc; đưa ra ý kiến đề xuất, kiến nghị của bản thân đối với các cấp về biện pháp nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước và biện pháp nâng cao chất lượng thực hiện Pháp lệnh thực hiện dân chủ ở cơ sở;



- Trong thời gian công chức làm việc ở cơ sở phải chủ động liên hệ với các tổ chức trong hệ thống chính trị và nhân dân ở cơ sở để hoàn thành nhiệm vụ được giao; phải chấp hành nghiêm túc các quy định của pháp luật và quy định, nội quy, quy chế của địa phương. Chủ động lập kế hoạch công tác theo định kỳ hằng tuần, tháng, quý báo cáo cho lãnh đạo xã để có kế hoạch sắp xếp thời gian, công việc nhằm tạo điều kiện cho công chức hoàn thành nhiệm vụ.

c) Nhiệm vụ của công chức tại cơ quan

Công chức làm việc ở cơ quan thời gian 2 ngày/tuần do Thủ trưởng cơ quan phân công, chủ yếu là tập việc, được cùng làm việc với các công chức có phẩm chất đạo đức tốt, có kinh nghiệm và năng lực công tác tốt.

d) Quyền lợi của công chức được cơ quan, đơn vị công tác trả nguyên lương, phụ cấp công vụ, chế độ công tác phí theo quy định.

Công chức được tham dự cuộc họp của các tổ chức trong hệ thống chính trị ở cơ sở (nếu không có nội dung phải giữ bí mật theo quy định của pháp luật).

2. Giao trách nhiệm đối với các sở, ban, ngành và các địa phương

a) Giám đốc Sở Nội vụ:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan lập danh sách 183 công chức và bố trí, phân công công chức về các xã đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Kế hoạch phân bổ xi măng hỗ trợ xây dựng công trình kết cấu hạ tầng nông thôn mới tại Quyết định số 2819/QĐ-UBND ngày 16/12/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh, đảm bảo khoa học, khách quan (không phân công công chức về xã mà công chức có hộ khẩu thường trú hoặc là quê hương của công chức); thông báo cho Thủ trưởng các cơ quan quản lý công chức để ra quyết định điều động biệt phái và phân công nhiệm vụ cho công chức;

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Điều phối Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới, xây dựng nội dung và tổ chức tập huấn cho công chức đi cơ sở, hoàn thành trước ngày 31/12/2013.

b) Văn phòng Điều phối Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới cấp tỉnh: Phối hợp với Sở Nội vụ tập huấn một số nội dung cơ bản về xây dựng nông thôn mới và Quyết định số 19/2013/QĐ-UBND ngày 07/11/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh cho các công chức đi thực tiễn cơ sở.

c) Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị sử dụng công chức:

- Ra quyết định điều động biệt phái và phân công nhiệm vụ cho công chức theo danh sách do Sở Nội vụ thông báo;

- Trong thời hạn 6 tháng tăng cường đi cơ sở, hằng tuần công chức có 2 ngày làm việc ở cơ quan, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị bố trí, phân công nhiệm vụ công chức mới được tuyển dụng, đồng thời phân công công chức khác có phẩm chất đạo đức tốt, có kinh nghiệm và năng lực công tác tốt kèm cặp, hướng dẫn cho công chức mới được tuyển dụng bảo đảm nhanh chóng thạo việc;

- Căn cứ vào báo cáo kết quả nắm tình hình hằng tuần, hằng tháng của công chức, các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm kịp thời chỉ đạo để nâng cao kết quả hoạt động của công chức tại xã;



- Kết thúc thời hạn 6 tháng đi thực tế cơ sở của công chức, các cơ quan, đơn vị có nhận xét, đánh giá và là căn cứ để xem xét bố trí, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng, điều động, bổ nhiệm công chức;

- Trả lương và các chế độ khác theo quy định cho công chức được điều động đi thực tế cơ sở.

d) Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố:

Chỉ đạo Phòng Nội vụ các huyện, thành phố thường xuyên chủ động, phối hợp với các xã theo dõi, nắm bắt tình hình công chức đi thực tiễn cơ sở; giải quyết hoặc tham mưu Ủy ban nhân dân huyện, thành phố giải quyết vướng mắc, phát sinh theo thẩm quyền (nếu có).

đ) Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã:

- Chủ động thực hiện chủ trương trên, tạo điều kiện để công chức làm việc, nghỉ ngơi, sinh hoạt ở địa phương;

- Cung cấp những thông tin cần thiết của địa phương để công chức thâm nhập thực tiễn các lĩnh vực ở xã và các thôn, cộng đồng dân cư trong xã;

- Tạo điều kiện cho công chức được dự họp với Ủy ban nhân dân xã, một số ngành, đoàn thể và nhân dân ở các thôn; được trao đổi trực tiếp với lãnh đạo xã hoặc cán bộ đầu ngành của xã để tìm hiểu, nắm bắt tình hình và những vấn đề bất hợp lý của cơ chế chính sách;

- Thường xuyên nắm tình hình hoạt động của công chức được điều động về cơ sở, kịp thời phản ánh những vấn đề cần thiết với Thủ trưởng cơ quan sử dụng công chức hoặc Sở Nội vụ về việc công chức không chấp hành nghiêm túc các quy định; có trách nhiệm nhận xét, đánh giá các hoạt động của công chức khi hết thời hạn đi thực tế cơ sở.

3. Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Văn phòng Điều phối Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới cấp tỉnh, các đơn vị có liên quan tổ chức triển khai, hướng dẫn và theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện chủ trương trên; tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện với Ủy ban nhân dân tỉnh.

Nhận Công văn, yêu cầu các đơn vị khẩn trương thực hiện./ *se*

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND tỉnh;
- BCD thực hiện CT mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới tỉnh Thái Bình;
- Như trên;
- Các công chức được phân công đi cơ sở;
- Đài PT&TH Thái Bình, Báo Thái Bình;
- Công Thông tin Điện tử tỉnh;
- LĐ VPUBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC, TH *✓*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
CHỦ TỊCH**



Phạm văn Sinh
Phạm văn Sinh